

Schoolexamenboekje

PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING (PTA)

AFDELING MAVO KLAS 4

CURSUSJAAR 2024 - 2025

INLEIDING

Waarom dit boekje?

In dit boekje staan (handige) overzichten met betrekking tot de jaarplanning, de PTA's per vak en aanvullingen op het examenreglement met daarin de herkansingsregeling en de slaag-, zakregeling (zie de inhoudsopgave voor het complete overzicht). Het is een aanvulling op het Examenreglement dat op de website en in MijnSSgN is gepubliceerd.

Dit boekje is ook bedoeld als een werkboek. Het geeft een overzicht van alle onderdelen van het schoolexamen (toetsen, praktische opdrachten en handelingsdelen) en hoe zwaar die onderdelen meetellen. Je kunt het gebruiken om alle schoolexamencijfers te vermelden die je dit jaar haalt. Vul je behaalde cijfer na elke SE-toets in zodat je altijd weet hoe je ervoor staat. Je kunt de cijfers ook terugvinden in Magister.

Er zijn toetsen, die meetellen voor het eindexamen: T1, T2, T3 enz. Meestal tellen die ook mee voor het rapport.

Er zijn werkopdrachten (praktische opdrachten): P1, P2, P3 enz. Die tellen mee voor het eindexamen en vrijwel altijd voor het rapport.

Er zijn andere werkopdrachten (handelingsdeel, meestal dossiervorming): H1, H2, H3 enz. Die moeten voldoende ('naar behoren') zijn gedaan om examen te mogen doen.

Bij alle toetsen staat de weging; zo kun je zien hoe vaak zo'n toets meetelt voor het examen. De stof voor een toets of werkopdracht staat kort beschreven. Het spoorboekje geeft de rest van de informatie.

Er staat ook bij wanneer de toets wordt afgenomen of wanneer de opdracht uiterlijk af moet zijn ('deadline').

Verder staat er bij elke toets of opdracht een code (T5, P6, H2). Die code is belangrijk. Je hebt hem nodig bij het aanvragen van herkansingen.

Namens de examencommissie,

Marina Hartel
Conrector bovenbouw
September 2024

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	2
JAARPLANNING 2024- 2025	5
PTA per vak	6
<i>AARDRIJKSKUNDE</i>	7
<i>BEELDEND VORMEN: Tekenen, Handvaardigheid en Audiovisuele Vormgeving</i>	8
<i>BIOLOGIE</i>	10
<i>DANS</i>	12
<i>DRAMA</i>	13
<i>DUIJS</i>	14
<i>ECONOMIE</i>	15
<i>ENGELS</i>	16
<i>FRANS</i>	17
<i>GESCHIEDENIS</i>	18
<i>LICHAMELIJKE OPVOEDING (LO)</i>	19
<i>LICHAMELIJKE OPVOEDING 2 (LO2)</i>	20
<i>LOB</i>	21
<i>MAATSCHAPPIJLEER</i>	22
<i>MUZIEK</i>	23
<i>NASK 1</i>	24
<i>NASK 2</i>	25
<i>NEDERLANDS</i>	26
<i>PROFIELWERKSTUK STAGE</i>	27
<i>REKENEN</i>	28
<i>WISKUNDE</i>	29
EXAMENREGLEMENT	30
<i>AANVULLEND EXAMENREGLEMENT</i>	30
<i>BEGRIPSBEPALING</i>	30
<i>SCHOOLEXAMEN 2024-2025</i>	30
<i>Regels bij toetsweken en schoolexametoetsen</i>	30
<i>De herkansingsregeling voor SE-toetsen 2024-2025</i>	30
<i>Hoe moet je inschrijven?</i>	31
<i>Hoe kan ik controleren of ik ingeschreven heb?</i>	31
<i>Wat moet ik doen als het inschrijven niet lukt?</i>	31
<i>Wat moet ik doen als ik denk dat ik om een bepaalde reden meer dan de toegestane herkansingen nodig heb?</i>	32
<i>Waar kan ik met vragen en verzoeken terecht?</i>	32
<i>Herexamens voor vakken die worden afgesloten met een schoolexamen</i>	32
<i>Gemiste SE-toetsen, dossierachterstand en overschrijden deadlines</i>	32

<i>Schoolexamendossierbeheer</i>	32
<i>CENTRAAL EXAMEN 2025</i>	33
<i>TIEN GOUDEN TIPS (die ook voor gewone toetsen gelden)</i>	35
<i>BIJZONDERE TRAJECTEN</i>	36
<i>Versneld (vervroegd) examen afleggen in een vak</i>	36
<i>Op hoger niveau examen afleggen in een vak</i>	37

JAARPLANNING¹ 2024- 2025

Indeling in blokken: les-, toets- en projectweken

3 MAVO

BLOK	DATA	Bijzonderheden
1	19-08 t/m 11-10	16-10 t/m 18-10 Snuffelstage 12-11 LOB-project 13-11 Informatieavond over profielen 21-10 t/m 25-10 Herfstvakantie 07-10 t/m 11-10 Toetsweek 1
2	28-10 t/m 20-12	28-11 Beroepenavond 02-12 deadline profielkeuze 23-12 t/m 03-01 Kerstvakantie 12-12 t/m 19-12 Toetsweek 2
3	06-01 t/m 28-03	04-02 MBO-avond (ROC) 19-02 t/m 28-02 Projectweek internationalisering 03-03 t/m 07-03 Voorjaarsvakantie 17-03 t/m 26-3 Projectweek internationalisering
4	24-03 t/m 13-06	21-04 t/m 02-05 Meivakantie 13-06 t/m 19-06 Toetsweek 4
	23-06 t/m 03-07	Terugkomdagen, Mentordag, Boeken inleveren

4 MAVO

BLOK	DATA	Opmerkingen
1	19-08 t/m 11-10	14-10 t/m 16-10 PWS-dagen 17-10 t/m 18-10 Stedentrip 4mavo 21-10 t/m 25-10 Herfstvakantie 07-10 t/m 11-10 Toetsweek 1
2	28-10 t/m 20-12	03-12 Info-middag 4 mavo naar 4 havo 10-12 PWS-presentaties 23-12 t/m 03-01 Kerstvakantie 12-12 t/m 19-12 Toetsweek 2
3	06-01 t/m 28-03	03-03 t/m 07-03 Voorjaarsvakantie 10-03 Start CPE Beeldende kunstvakken ² 17-03 t/m 21-03 Toetsweek 3
4	24-03 t/m 13-06	26-03 t/m 27-03 Examentraining 09-05 t/m 26-05 CE1 ³ 17-06 t/m 24-06 CE2 ⁴

Zie voor de data van alle andere activiteiten: Website SSgN à roosters à jaarrooster

¹ Wijzigingen voorbehouden. Op de website van de SSgN staat altijd de laatste versie.

² Exacte data worden nog bekend gemaakt

³ Het rooster voor het CE is te vinden op site: www.examenblad.nl

⁴ Uitgaande van de publicatie vanuit Examenblad van 8 september '24.

PTA per vak

Op de volgende pagina's vind je de PTA's van de vakken met telkens een overzicht van de SE-toetsen die in de voorgaande leerjaren zijn gemaakt en meetellen voor het schoolexamen en wat er dit schooljaar op het programma staat.

Er zijn geen PTA-toetsen of -opdrachten in 4 MAVO voor de vakken:
KCKV

AARDRIJKSKUNDE

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Weer en klimaat	1	T1	<input type="text"/>
	Toetsvorm: schriftelijk			
	Duur van toets: 45 min.			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Weer en klimaat Water	2	T2	<input type="text"/>
	Toetsvorm: schriftelijk			
	Duur van toets: 45 min.			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Weer en klimaat Water Bevolking en ruimte	2	T3	<input type="text"/>
	Toetsvorm: schriftelijk			
	Duur van toets: 90 min.			

BEELDEND VORMEN: Tekenen, Handvaardigheid en Audiovisuele Vormgeving

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
KB	Beeldende begrippen (o.a. voorstellings- en vormgevingsaspecten) naar aanleiding van een PPT.			
Toets	TW1: Aantekeningen en PowerPoint (Teams) blok 1 (schriftelijke toets)	2	T1	
	Duur van de toets: 45 minuten			
Praktische opdracht	Bte: Materiaalonderzoek in schilderopdrachten Bha: "Trofee der wijsheid" Bav: Vrije vormkeuze (grafisch, fotografie, animatie, film of combi) met als uitgangspunt een thema	4	P1	
	Presentatievorm: beeldend proces in dummy of op Class Notebook (Bav) en eindwerkstuk			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
KB	Aanvulling op PPT blok 1			
Toets	TW2: Aantekeningen en PowerPoint (Teams) blok 2 (schriftelijke toets)	2	T2	
	Tijdens les: Presentatie favoriete kunstwerk rondom thema CPE (mo) ahv de PPT 'vormgevingsaspecten'	2	T3	
	Duur van de toets T2: 45 minuten Duur presentatie T3: 10 minuten			
Praktische opdracht	Bte: Opbouw schilderij en schilderen n.a.v. eigen thema "Diamond princess or sneaker freak?" Bha: Blow-up, organisch-abstract Bav: Vrije vormkeuze (grafisch, fotografie, animatie, film of combi) met als uitgangspunt een thema	4	P2	
	Presentatievorm: beeldend proces in dummy of op Class Notebook (Bav) en eindwerkstuk			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
KB	- PowerPoint CentraalSchriftelijkExamen 2024 - PowerPoint begrippen examenonderwerp			
Toets	TW3: Aantekeningen en - PowerPoint CentraalSchriftelijkExamen 2024 (Teams) - PowerPoint begrippen examenonderwerp (Teams)	4	T4	
	Duur van de toets: 45 minuten			
Praktische opdracht	Bte, Bha en Bav: Praktisch Oefenexamen	6	P3	
	Presentatievorm: beeldend proces in dummy of op Class Notebook (Bav) en eindwerkstuk. Eindwerkstuk en eerder werk presenteren in de vorm van een tentoonstelling (datum volgt)			
CE 2025	Thema CSE en CPE: wordt later bekend gemaakt Te/Ha/Bav: CPE wordt afgenomen tussen 10 maart en 12 mei 2025 KB: CSE is op vrijdag 23 mei 2025, 13:30-15:30 u.			

BIOLOGIE

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
	K2: Basisvaardigheden K3: Leervaardigheden in het vak biologie K4: Cellen staan aan de basis K6: Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend K12: Van generatie op generatie			
Toets	Thema 6: Ecologie (BVJ MAX-3B) Thema 9: Planten (BVJ MAX- 4A)	4	T1	
	Toetsvorm: Schriftelijk			
	Duur van de toets: 90 minuten Wanneer: TW 1			
Praktische opdracht	K1: Oriëntatie op leren en werken K2: Basisvaardigheden K3: Leervaardigheden in het vak biologie K4: Cellen staan aan de basis K5: Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk			
	Microscopie Thema 1: Organen en cellen (BVJ MAX-3A) Thema 4: Ordening (BVJ MAX-3A)	2	P1	
	Toetsvorm: Practicum en schriftelijk			
Duur van de toets: 45 minuten Wanneer: nader te bepalen				

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
	K8: Houding, beweging en conditie K9: Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding K11: Reageren op prikkels V2: Gedrag bij mens en dier			
Toets	Thema 5: Stevigheid en beweging (BVJ-3B) Thema 8: Gedrag (BVJ MAX-3B) Thema 10: Regeling (BVJ MAX-4A) Thema 11: Zintuigen (BVJ MAX-4A)	8	T2	
	Toetsvorm: Schriftelijk			
	Duur van de toets: 90 minuten Wanneer: TW 2			
Praktische opdracht	K1: Oriëntatie op leren en werken K2: basisvaardigheden K3: Leervaardigheden in het vak biologie K6: Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend K7: Mensen beïnvloeden hun omgeving V3: Verwerven, verwerken en verstrekken van Informatie V4: Vaardigheden in samenhang			

	Mens en Milieu Thema 6: Ecologie (BVJ MAX-3B) Thema 7: Duurzaam leven (BVJ MAX-3B) Presentatievorm: schriftelijk d.m.v. individueel verslag	2	P2	
	Studielast: 10 uur Wanneer: Inleveren uiterlijk op donderdag 28 november 2024 om 12.00 uur			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
	K4: Cellen staan aan de basis K9: Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding K10: Bescherming K11: Reageren op prikkels K12: Van generatie op generatie K13: Erfelijkheid en evolutie V1: Bescherming en antistoffen			
Toets	Thema 2: Voortplanting en seksualiteit (BVJ MAX-3A) Thema 3: Erfelijkheid en evolutie (BVJ MAX-3A) Thema 12: Voeding en vertering (BVJ MAX-4B) Thema 13: Transport en afweer (BVJ MAX-4B) Thema 14: Gaswisseling en uitscheiding (BVJ MAX-4B)	8	T3	
	Toetsvorm: Schriftelijk			
	Duur van de toets: 90 minuten Wanneer: TW 3			

DANS

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
	VORMGEVING			
Praktische opdracht	Aanwezigheid, inzet en afronding van het eerste technisch dansante blok	1	P1	
Deadline	Toetsvorm: Technische voortgang en afsluiting van oefeningen voor een cijfer			
Toets	Theorietoets in tw 2	1	T1	
	Toetsvorm: Schriftelijk (computer)			
	Duur van de toets; 90 minuten (2 lessen)			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
	VORMGEVING			
Praktische opdracht	Aanwezigheid, inzet en afronding van het tweede technisch dansante blok	1	P2	
Deadline	Toetsvorm: Technische voortgang en afsluiting van oefeningen voor een cijfer			
Toets	Theorietoets in tw 3	1	T2	
	Toetsvorm: Schriftelijk (computer)			
	Duur van de toets; 90 minuten (2 lessen)			
Reflectiegesprek	Tussentijds reflectiegesprek naar aanleiding van praktijkopdracht 4 uit het dansdossier ter voorbereiding van Eindgesprek in blok 3 (P5)			
Deadline	Toetsvorm: Gesprek vindt plaats met de docent			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
	VORMGEVING			
Praktische opdracht	Inleveren dansdossier	2	P3	
Deadline	Toetsvorm: 6 gebundelde praktijkopdrachten in het dansdossier			
Praktische opdracht	Examen dansvoorstelling 1 solo of duet 2 groepschoreografieën	6	P4	
Deadline	Toetsvorm: Presentatie/ examenvoorstelling			
Reflectiegesprek	Eind reflectiegesprek naar aanleiding van praktijkopdracht 4 uit het dansdossier (met input tussentijds reflectiegesprek blok 2)	2	P5	
Deadline	Toetsvorm: Gesprek vindt plaats met de docent			

DRAMA

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
	VORMGEVING, DRAMA EN MAATSCHAPPIJ	1	P1	
Praktische opdracht	Start maken voorstelling met o.a. maatschappelijk thema, vanuit improvisatie, free writing of vaste tekst. Toepassing theatrale middelen: de acht soorten theatervormgevingsmiddelen in scène, een heldere mise-en-scène, spelgegevens en spanningsopbouw. Beschouwen: voorbeelden voorstellingen analyse Rubrics spelontwikkeling Begrippentraining			
Deadline	Toetsvorm: proces en presentatie scène(s) week B2.1			
Toets	Theorietoets in TW1	3	T1	
	Toetsvorm: Schriftelijk (computer)			
	Duur van de toets: 90 minuten			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
	PERSONAGES, DRAMA EN ANDERE KUNSTEN	3	P2	
Praktische opdracht	Vervolg ontwikkelen voorstelling en focus op personages, kunstvormen en functies van drama. Begrippentraining. Solofilmpje: personage (uit voorstelling of een nieuw personage), spelgegevens, twee kunstvormen, één speelstijl, twee speltechnieken, twee aspecten van expressie – lichaam (non-verbaal), twee aspecten expressie – stem (verbaal) en twee camera-afstanden. Proces: productionele taak, reproductie			
Deadline	Toetsvorm: proces en solofilmpje in week B3.2			
Toets	Theorietoets in TW2	3	T2	
	Toetsvorm: Schriftelijk (computer)			
	Duur van de toets: 90 minuten			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
	SPELEN EXAMENVOORSTELLING	6	P3	
Praktische opdracht	Afmaken, repeteren en try-out voor een klas. 2x presenteren -examenvoorstelling Rubrics spelontwikkeling Begrippentraining			
Deadline	Proces, try-out en 2x spelen en in week B4.1 2x spelen examenvoorstelling			

DUIJS

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Schrijfvaardigheid	1	T1	
	Toetsvorm: schriftelijk			
	Duur van toets 90 min. (tw 1)			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Spreekvaardigheid	1	T2	
	Toetsvorm: mondeling			
	Duur van toets 15 min. (tijdens lesweken)			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Kijk- en luistervaardigheid	1	T3	
	Toetsvorm: schriftelijk			
	Duur van toets 100 min. (tijdens lesweken)			
Toets	Leesvaardigheid	1	T4	
	Toetsvorm: schriftelijk			
	Duur van toets 100 min. (tw 3)			

Blok 1 t/m 3		Gewicht	Code	Cijfer
PO's + SO's	De SO en Praktische Opdrachten worden tijdens de lessen gemaakt. T5 is het gewogen gemiddelde van de PO's en SO. De toetsvorm varieert per PO/SO en wordt voorafgaande aan de opdracht in de les besproken. De PO's en SO dienen als voorbereiding op de toetsen in de toetsweek. PO 1: Schrijfvaardigheid PO 2: Leesvaardigheid SO 1: Examenwoordenschat	1	T5	
	Na blok 3 kan de SO / één van de PO's herkanst worden volgens de herkansingsregeling.			

ECONOMIE

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
Pincode	H1 inkomen en welvaart H7 Nederland en het buitenland H8 Ontwikkelingslanden			
Toets	Toetsvorm: Schriftelijk	3	T1	<input type="text"/>
	Duur van de toets: 90 minuten (TW1)			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
Pincode	H5 Hoe werkt de overheid? H6 Iedereen betaalt belasting			
Toets	Toetsvorm: Schriftelijk	3	T2	<input type="text"/>
	Duur van de toets: 90 minuten (TW2)			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
Pincode	H2 Geld genoeg? H3 Ben jij ondernemend? H4 Werk aan de winkel			
Toets	Toetsvorm: Schriftelijk	3	T3	<input type="text"/>
	Duur van de toets: 90 minuten (TW3)			

Blok 3-4		Gewicht	Code	Cijfer
	Economisch nieuwsbericht presenteren			
Toets	Toetsvorm: presentatie	1	T4	<input type="text"/>
	Duur van de toets: 10 minuten			

ENGELS

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Schrijfvaardigheid	1	T1	<input type="text"/>
	Toetsvorm T1: schriftelijk			
	Duur van toets T1: 90 min. (tw 1)			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Spreekvaardigheid	1	T2	<input type="text"/>
	Toetsvorm T2: mondeling			
	Duur van toets T2: 15 min. (tw 2)			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Luistervaardigheid	1	T3	<input type="text"/>
	Toetsvorm T3: schriftelijk			
	Duur van toets T3: 45 min. (in de les)			
Toets	Leesvaardigheid	1	T4	<input type="text"/>
	Toetsvorm T4: schriftelijk			
	Duur van toets T4: 90 min. (tw 3)			

Blok 1 t/m 3		Gewicht	Code	Cijfer											
PO's	De opdrachten worden tijdens de lessen gemaakt. T5 is het gewogen gemiddelde van de 5 PO's. De toetsvorm varieert per PO en wordt voorafgaande aan de opdracht in de les besproken. De PO's dienen als voorbereiding op de toetsen in de toetsweek.	1	T5	<input type="text"/>											
	<table border="0"> <thead> <tr> <th>Titel</th> <th>In blok</th> <th>Gewicht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PO1: I-vented</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>PO2: Juice-News</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>PO3: The Whale Rider</td> <td>3</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>PO4: TextPlain/Textpress</td> <td>3</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p>Na blok 3 kan één van de PO's herkanst worden volgens de herkansingsregeling. (Let op: het gewicht van PO3 en PO4 is maar 1/6 vergeleken met T1, T2, T3 of T4. Dat van PO1 en PO2 maar 2/6)</p>				Titel	In blok	Gewicht	PO1: I-vented	1	2	PO2: Juice-News	2	2	PO3: The Whale Rider	3
Titel	In blok	Gewicht													
PO1: I-vented	1	2													
PO2: Juice-News	2	2													
PO3: The Whale Rider	3	1													
PO4: TextPlain/Textpress	3	1													

FRANS

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Grammatica	1	T1	
	Toetsvorm T1: schriftelijk			
	Duur van toets T1: 90 min. (tw 1)			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Schrijfvaardigheid (ERK-niv A1+A2)	1	T2	
	Toetsvorm T2: schriftelijk			
	Duur van toets T2: 90 min. (tw 2)			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Kijk- en luistervaardigheid (ERK-niv A2)	1	T3	
	Toetsvorm T3: schriftelijk			
	Duur van toets T3: 60 min.			
Toets	Spreekvaardigheid (ERK-nivA1+A2)	1	T4	
	Toetsvorm T5: mondeling			
	Duur van toets T5: 15 min. (tw 3)			

Blok 1 t/m 3		Gewicht	Code	Cijfer														
PO's + SO's	De PO1, PO2 en PO3 worden in de les afgehandeld. T6 is het gewogen gemiddelde van deze tussentijdse overhoringen en opdrachten. De toetsvorm is schriftelijk. De PO's dienen als voorbereiding op de toetsen in de toetsweken. De SO's zijn de tussentijdse toetsen grammatica en idioom.	1	T5															
	<table border="0"> <thead> <tr> <th>Titel</th> <th>In blok</th> <th>Gewicht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PO1: Leesvaardigheid (leesboek)</td> <td>1 2</td> <td>2 2</td> </tr> <tr> <td>PO2: Lees- en vertaalvaardigheid</td> <td>3</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>PO3: chansons</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>SO : idioom en grammatica (2 per blok)</td> <td>1, 2, 3</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p>Na blok 3 kan een van de PO's herkanst worden volgens de herkansingsregeling. SO's kunnen niet herkanst worden, wel ingehaald.</p>	Titel	In blok	Gewicht	PO1: Leesvaardigheid (leesboek)	1 2	2 2	PO2: Lees- en vertaalvaardigheid	3	2	PO3: chansons			SO : idioom en grammatica (2 per blok)	1, 2, 3	1		
Titel	In blok	Gewicht																
PO1: Leesvaardigheid (leesboek)	1 2	2 2																
PO2: Lees- en vertaalvaardigheid	3	2																
PO3: chansons																		
SO : idioom en grammatica (2 per blok)	1, 2, 3	1																

GESCHIEDENIS

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
	<i>H1 Democratisering van Nederland 1848 - 1919</i>			
Toets	H1	1	T1	<input type="text"/>
	Toetsvorm T1: schriftelijk			
	Duur van toets T1: 45 minuten (TW1)			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
	<i>H2 De 1^e Wereldoorlog en H3 Interbellum</i>			
Toets	H2 en H3	1	T2	<input type="text"/>
	Toetsvorm: schriftelijk			
	Duur van toets T3: 90 minuten (TW2)			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
	<i>H4 De 2^e Wereldoorlog en H5 De wereld na 1945</i>			
Toets		1	T3	<input type="text"/>
	Toetsvorm: schriftelijk			
	Duur van toets T3: 90 minuten (TW3)			

LICHAMELIJKE OPVOEDING (LO)

Blok 1 t/m 3			Gewicht	Code	Cijfer
					O/V/G
Praktijk	1). Softbal	P	1		
	2). Atletiek (werpen / lopen)	P	1		
	3). Basketbal	P	1		
	4). Volleybal	P	1		
	5). Badminton	P	1		
	6). Turnen (springen / klimmen)	P	1		
	7). Dans / Acrogym / Boksen	P	1		
	8). Trefbalspelen	P	1		
	9). Voetbal / Hockey	P	1		
	10). Bewegen en regelen	P	1		
Duur toetsing 1). t/m 10).: 45-90 minuten					
Praktijk	11). Sportoriëntatie / Fitness	P	1		
	Duur toetsing 11).: 45-90 minuten				
	12). Werkstuk / Sportautobiografie Deadline: 01-03-24	T	1		
	Studielast werkstuk: 5 uur				
Praktijk	13). Werkhouding	P	3		
Eindbeoordeling (moet V of G zijn)					

LICHAMELIJKE OPVOEDING 2 (LO2)

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
Praktijk	<i>Activiteit</i>			
Bewegen en regelen	Softbal	1	P1	<input type="text"/>
Bewegen	Tennis/Badminton	1	P2	<input type="text"/>
Bewegen	Atletiek	1	P3	<input type="text"/>
Toets	Bewegen en gezondheid	3	T1	<input type="text"/>
	Duur: 90 minuten			
Handelingsdeel	Oriëntatie op leren en werken			O/V/G
	Sportbiografie		H1	<input type="text"/>
	Deadline: voor aanvang blok2			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
Praktijk	<i>Activiteit</i>			
Bewegen en regelen	Turnen (klimmen)	1	P4	<input type="text"/>
Bewegen en regelen	Turnen (springen / arabier, salto)	1	P5	<input type="text"/>
Bewegen	Boksen / dans	1	P6	<input type="text"/>
Toets	Bewegen en samenleving	3	T2	<input type="text"/>
	Duur: 90 minuten			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
Praktijk	<i>Activiteit</i>			
Bewegen	Volleybal	1	P7	<input type="text"/>
Bewegen	Basketbal	1	P8	<input type="text"/>

Handelingsdeel	Kerdoel	blok	Deadline	OVG
Sportautobiografie (1)	Oriëntatie op leren en werken	1	Blok 2	
Video methodiek instructie geven (2)	Bewegen en regelen, regelen in de rol van organisator	2/3		
Stageopdracht (3)	Beroepspraktijkvorming	3	Blok 4	

T1 en T2 zijn herkansbaar.
 Schoolexamencijfer LO2 = behaalde cijfers (P + T) : 14

LOB

Grote Praktische Opdracht 1 (GPO1)

Blok 1 t/m 3		Gewicht	Code	Cijfer
	Bezoek Open Dag van een MBO-opleiding ROC Nijmegen (zie www.roc-nijmegen.nl) RijnIJssel Arnhem (zie www.rijnijssel.nl) Koning Willem I Den Bosch en omgeving (zie www.kw1c.nl)			
	Meeloopdag bij opleiding			
	Voorlichting 4 mavo > 4 havo 3 december 2024 14.40 uur			
	Coachgesprekken: Deze gesprekken worden door het jaar heen gehouden met de mentor.			
	In klas 3 zijn alle handelingsdelen voor LOB met een voldoende beoordeeld en dus afgerond.			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
1 april 2025 (deadline)	Inschrijven MBO en invullen DDD (= Digitaal Doorstroom Dossier) via Intergrid.			

MAATSCHAPPIJLEER

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
Boek	Thema's Maatschappijleer 1			
Thema's	Wat is maatschappijleer? en Pluriforme samenleving			
Toets	Hoofdstuk 1 en 7	2	T1	<input type="text"/>
	Toetsvorm T1: Schriftelijk, duur 45 minuten			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
Boek	Thema's Maatschappijleer 1			
Thema	Politiek			
Toets	Hoofdstuk 4	2	T2	<input type="text"/>
	Toetsvorm T2 schriftelijk, duur 45 minuten			

Blok 1 en 2		Gewicht	Code	Cijfer
Thema	Nieuws van de Week			
Praktische opdracht	Presentatie	1	P1	<input type="text"/>
	Toetsvorm P1: Presentatie			
	In te leveren via ELO			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
Boek	Thema's Maatschappijleer 1			
Thema's	Rechtsstaat			
Toets	Hoofdstuk 5	2	T3	<input type="text"/>
	Toetsvorm T2: Schriftelijk, duur 45 minuten			
Thema	Mondiale en maatschappelijke vraagstukken Globa XL			
Praktische opdracht	Toetsvorm P2: presentatie	1	P2	<input type="text"/>

MUZIEK

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
Methode	<i>Musicbox (online digitale methode)</i>			
Toets	Theorie/algemene muziekleer (afhankelijk van welke boxen worden gebruikt)	3	T1	<input type="text"/>
	Toetsvorm: schriftelijk			
	Duur van de toets: max. 90 minuten			
Praktische opdracht	Bijzonderheden: 1 individueel speel/zangstuk of 1 groepsstuk naar keuze. Aan het eind van het studiejaar moeten er 3 individuele- of groepsstukken zijn gespeeld of gezongen.	3	P1	<input type="text"/>
	Presentatievorm: in klas of op podium			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
Methode	<i>Musicbox (online digitale methode)</i>			
Toets	Theorie/algemene muziekleer (afhankelijk van welke boxen worden gebruikt)	3	T2	<input type="text"/>
	Toetsvorm: schriftelijk			
	Duur van de toets: max. 90 minuten			
Praktische opdracht	Bijzonderheden: 1 individueel speel/zangstuk of 1 groepsstuk naar keuze. Aan het eind van het studiejaar moeten er 3 individuele of groepsstukken zijn gespeeld of gezongen.	3	P2	<input type="text"/>
	Presentatievorm: in klas of op podium			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
Methode	<i>Musicbox (online digitale methode)</i>			
Toets	Theorie/algemene muziekleer (afhankelijk van welke boxen worden gebruikt)	5	T3	<input type="text"/>
	Toetsvorm: schriftelijk			
	Duur van de toets: max. 90 minuten			
Praktische opdracht	Bijzonderheden: 1 individueel speel/zangstuk of 1 groepsstuk naar keuze. Aan het eind van het studiejaar moeten er 3 individuele of groepsstukken zijn gespeeld of gezongen.	3	P3	<input type="text"/>
	Presentatievorm: in klas of op podium.			

NASK 1

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
Pulsar NaSk1 3 ^e editie deel 4	1. <i>Stoffen</i> 2. <i>Licht en Beeld</i> 3. <i>Elektriciteit 1</i> 4. <i>Kracht en Beweging</i> 5. <i>Energie</i> 6. <i>Weer</i> 7. <i>Basisnatuurkunde gt</i> 8.1 <i>Straling</i> 8.2 <i>Straling</i> 8.3 <i>Straling</i>			
Toetsen	Toetsvorm: Schriftelijk	4	T1	<input type="text"/>
BINAS kgt	Duur van de toets: 90 minuten			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
Pulsar NaSk1 3 ^e editie Deel 4	7. <i>Basisnatuurkunde gt</i> 8. <i>Straling</i> 9. <i>Elektriciteit 2</i> 10. <i>Geluid</i>			
Toets	Toetsvorm: Schriftelijk	4	T2	<input type="text"/>
BINAS kgt	Duur van de toets: 90 minuten			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
Pulsar NaSk1 3 editie Deel 4	10. <i>Geluid</i> 11. <i>Snelheid en veiligheid</i> 12. <i>Constructies</i> 13. <i>Beweging en energie</i>			
Toets	Toetsvorm: Schriftelijk	4	T3	<input type="text"/>
BINAS kgt	Duur van de toets: 90 minuten			
Practicum		Gewicht	Code	Cijfer
	<i>Thema: kraters Energie</i>			
Toets	Toetsvorm: Praktijk + schriftelijk	4	P1	<input type="text"/>
BINAS kgt	Duur van het practicum: 90 minuten (maart)			

NASK 2

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
Pulsar Nask2 3 ^e editie Deel 4	1. <i>Stoffen</i> 2. <i>Stoffen sorteren</i> 3. <i>Reacties</i> 4. <i>Chemie in het klein</i> 5. <i>Verbranding</i> 6. <i>Chemisch rekenen</i> 7. <i>Basisscheikunde gt + s.o.</i> 8.1 <i>Schoon (zuur/base +pH)</i> 8.2 <i>Schoon (zuur/base +pH)</i> 8.3 <i>Schoon (zuur/base +pH)</i>			
Toets	Toetsvorm: Schriftelijk	4	T1	<input type="text"/>
BINAS kgt	Duur van de toets: 90 minuten (TW1)			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
Pulsar Nask2 3 ^e editie Deel 4	7. <i>Basisscheikunde gt</i> 8. <i>Schoon (zuur/base + pH)</i> 9. <i>Stoffen uit de aarde</i> 10. <i>Zouten*</i>			
Toets	Toetsvorm: Schriftelijk	4	T2	<input type="text"/>
BINAS kgt	Duur van de toets: 90 minuten (TW2)			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
Pulsar Nask2 3 ^e editie Deel 4	9. <i>Stoffen uit de aarde</i> 10. <i>Zouten</i> 11. <i>Zuren en basen</i> 12. <i>Reacties met zoutoplossingen*</i>			
Toets	Toetsvorm: Schriftelijk	4	T3	<input type="text"/>
	Duur van de toets: 90 minuten (TW3)			
Practicum	Thema: zouten ionen			
Toets	Toetsvorm: Praktijk + schriftelijk	4	P1	<input type="text"/>
BINAS kgt	Duur van het practicum: 90 minuten (maart)			

NEDERLANDS

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
Toetsdomein: <i>Taalvaardigheid</i>	Taalverzorging (herhaling spelling, formuleren en interpunctie) Toetsvorm: schriftelijk Toetsduur: 45 minuten Afname: buiten toetsweek Hulpmiddelen: woordenboek Nederlands	1	T1	
Toetsdomein: <i>Leesvaardigheid / Schrijfvaardigheid</i>	Zakelijke e-mail i.c.m. leesvaardigheid Toetsvorm: schriftelijk Toetsduur: 90 minuten Afname: in toetsweek 1 Hulpmiddelen: woordenboek Nederlands	3	T2	

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
Toetsdomein: <i>Schrijfvaardigheid</i>	Artikel Toetsvorm: schriftelijk Toetsduur: 45 minuten Afname: buiten toetsweek Hulpmiddelen: woordenboek Nederlands	2	T3	
Toetsdomein: <i>Fictie</i>	Poëzie Toetsvorm: schriftelijk Toetsduur: P.O. Afname: buiten toetsweek Hulpmiddelen: woordenboek Nederlands	2	T4	
Toetsdomein: <i>Kijk-en luistervaardigheid</i>	Kijk- en luistervaardigheid Toetsvorm: schriftelijk/klassikaal via beamer Toetsduur: 90 minuten Afname: in toetsweek 2 Hulpmiddelen: geen	1	T5	

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
Toetsdomein: <i>Spreekvaardigheid / Fictie</i>	Literatuurpitch Toetsvorm: mondeling Toetsduur: 2 minuten Afname: buiten toetsweek Hulpmiddelen: woordenboek Nederlands	1	T6	
Toetsdomein: <i>Leesvaardigheid</i>	Leesvaardigheid Toetsvorm: schriftelijk Toetsduur: 90 min. Afname: toetsweek 3 Hulpmiddelen: woordenboek Nederlands	2	T7	

PROFIELWERKSTUK STAGE

Blok 1 en 2	Stage	Gewicht	Code
Di 20 aug	CM1 (contactmoment) Aftrap PWS algemeen: PWS-boekje en stagecontract uitreiken		
Uiterlijk vr 6 sep	PWS opdracht 1: inleveren aanmeldformulier via Forms 'Stage' en stagecontract		
Vr 27 sept	CM2 Koppeling PWS-begeleider via Teams		
Di 1 okt	CM3 Werken tijdens het 6e en 7e uur aan de opdracht 'Mijn nieuwsgierigheid' en bespreek met je PWS-begeleider je motivatie.		
Ma 14, di 15 en wo 16 okt	CM4 STAGE PWS-Stagedagen en stagebezoek PWS-begeleider Uitwerken PWS-opdrachten: Hoofdvraag beantwoorden Moodboard Interview Drie dagverslagen		
Vrij 8 nov Product	CM5 Inleveren PWS-verslag = product via Teams Uiterlijk 22 november krijg je van je PWS-begeleider de beoordeling van je PWS-verslag (product).		

Blok 1 en 2		Gewicht	Code
Proces	Het proces wordt beoordeeld op het halen van deadlines en de beoordeling van de stage door de stagebegeleider.		
Presentatie/pitch	CM6 10 december De presentatie is in de vorm van een pitch. De voorbereiding vindt plaats in de week ervoor op 3 dec.		

		Code	Eindbeoordeling
	Een leerling heeft het PWS naar behoren afgehandeld (V of G) als voldaan wordt aan het volgende: CM = Contactmoment, kan live of digitaal via Teams zijn. Het verslag en de pitch moeten minimaal voldoende zijn. Het gehele PWS wordt beoordeeld op basis van het proces, product en pitch en uitgedrukt in O/V/G. De eindbeoordeling moet minimaal voldoende zijn. Herkansing is in de eerste weken na de kerstvakantie; de herkansing kan bestaan uit een verbeterd PWS-eindverslag en/of een nieuwe pitch.	P1	

De school kan door omstandigheden genoodzaakt zijn de data te moeten aanpassen.

REKENEN

Voor leerlingen met wiskunde in het pakket worden de rekenvaardigheden geïntegreerd in de eindtoetsing voor wiskunde.

Leerlingen zonder wiskunde moeten een apart schoolexamen rekenen afleggen. Om precies te zijn gaat het om vmbo-leerlingen die een economisch of het zorg- en welzijn profiel volgen en geen examen afleggen in wiskunde.

Het eindcijfer van dit schoolexamen wordt vermeld op een bijlage bij de cijferlijst van het diploma en telt niet mee in de zak-/slaagregeling. Het cijfer gaat wel mee als informatie naar de vervolgopleiding waar rekenen verplicht kan zijn. Het cijfer van het schoolexamen rekenen kan dus van invloed zijn op het te volgen programma rekenen in de vervolgopleiding.

De SE-toets Rekenen heeft tot doel te toetsen in hoeverre een leerling rekenkennis en – vaardigheden 1. *paraat heeft* en 2. *functioneel kan gebruiken*.

1. *Paraat hebben* wordt getoetst door middel van context loze ('kale') opgaven of door middel van (eenvoudige) contextopgaven, die leerlingen zonder rekenmachine moeten maken. In het laatste geval vormt de context voor leerlingen geen probleem, maar een hulpmiddel om de berekening uit te voeren.
2. *Functioneel gebruik* wordt getoetst met behulp van contextopgaven, waarbij leerlingen de rekenmachine mogen gebruiken.

De toetsing gaat over vier domeinen, te weten Getallen, Verhoudingen, Verbanden en Meten/Meetkunde.

Er wordt gestart met een eindtoets, waar zowel kale als contextopgaven in verwerkt zijn en waar de vier domeinen in verwerkt zijn. Per domein komt er een score (cijfer). Samen vormen deze scores de eindscore.

Als deze op alle domeinen voldoende wordt afgelegd, heeft de leerling bewezen dat hij het vereiste rekenniveau heeft behaald en staat het eindcijfer vast.

Is de totaalscore onvoldoende, dan kan voor de onvoldoende domeinen een module worden afgelegd met een eindtoets op dat specifieke domein. Per domein is er daarna nog een herkansingsmogelijkheid.

Een leerling die de eerste eindtoets voldoende heeft gemaakt, mag zich te allen tijde verbeteren door deel te nemen aan de deoltoetsen per domein.

In alle gevallen geldt het hoogste cijfer per domein.

Het SE-eindcijfer Rekenen is het rekenkundig gemiddelde van de behaalde eindcijfers per domein.

WISKUNDE

Blok 1		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Hoofdstuk 1 2	2	T1	
	Toetsvorm: Schriftelijk			
	90 minuten Toetsweek 1			

Blok 2		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Hoofdstukken 1 2 4 5 6	2	T2	
	Toetsvorm: Schriftelijk			
	90 minuten Toetsweek 2			

Blok 3		Gewicht	Code	Cijfer
Toets	Hoofdstuk 1 2 4 5 6 7 8	3	T3	
	Toetsvorm: Schriftelijk			
	90 minuten Toetsweek 3			
Praktische opdracht	PO Informatie verwerken (H3) Eventuele herkansing van deze PO zal een schriftelijke toets zijn na tw3 volgens de herkansingsregeling.	1	P1	

EXAMENREGLEMENT

Los van dit PTA bestaat er het Examenreglement van voCampus waartoe de SSgN behoort, dat op de **SSgN-website (www.ssgn.nl)** en in **MijnSSgN** terug te vinden is.

In dit PTA staat hieronder een aanvullend reglement zoals aangegeven in artikel 27 van het examenreglement van voCampus.

Het Examenreglement is belangrijk als er iets fout gaat. Wat doet de school bij fraude? Wanneer krijg je cijfers terug? Wat moet je doen, als je het niet met een leraar eens bent? Welke maatregelen worden er genomen, als je bij een toets niet aanwezig bent of kunt zijn? Wat gebeurt er, als je je werk niet op tijd af hebt. Lees het wel heel goed door. Het taalgebruik is nogal officieel, dus het kan verstandig zijn om het samen met je ouders of met je mentor door te lezen.

AANVULLEND EXAMENREGLEMENT

Het aanvullende deel van het examenreglement (het school-eigen deel) bestaat uit vijf onderdelen: Begripsbepaling verdere specificering, Schoolexamen 2024-2025, Centraal examen 2025, Tien gouden tips en Bijzondere trajecten.

BEGRIPSBEPALING

Waar in het Examenreglement van voCampus gesproken wordt van 'directeur' moet voor de SSgN gelezen worden 'De rector van de school of een door de rector gemachtigde functionaris van de school, in deze de conrector bovenbouw'.

SCHOOLEXAMEN 2024-2025

Regels bij toetsweken en schoolexametoetsen

1. Mobieltjes, smartphones, smartwatches en mogelijke andere beeld- en geluiddragers staan volledig uit en zitten in de schooltas. De schooltas wordt vooraan in het lokaal neergezet. Je mag alleen schrijfgerei en, indien nodig, een rekenmachine meenemen naar je eigen tafel. Bij overtreding hiervan wordt de betreffende toets aangemerkt als 'fraude' en de daarbij behorende sanctie opgelegd.
2. Bij onverhoopt te-laat-komen voor een toets geldt dat je nog aan de toets kunt beginnen als je binnen 15 minuten na aanvang aanwezig bent. De eindtijd van de betreffende toets wordt niet verschoven (je bent de tijd die je te laat kwam ook echt kwijt).
3. Materialen als grafische rekenmachine, gewone rekenmachine, passer e.d. dien je zelf mee te nemen en kunnen niet tijdens de toets van klasgenoten geleend worden.
4. Tijdens de toetsen in de toetsweken, is toiletbezoek niet toegestaan. Zorg dat je voor aanvang van de toets naar het toilet geweest bent indien nodig. Mocht er een (kortstondige) medische reden zijn voor frequenter toiletgebruik, dan moet de examencommissie hiervan tevoren ingelicht worden zodat zij dit kunnen aangeven aan de betreffende surveillant(en).
5. Voorzie je een mogelijk probleem, meld dit dan voortijdig bij de examencommissie.
6. Gebeurt er iets onverwachts vlak vóór aanvang van een toets, meld dit dan vóór je aan de toets begint bij de examencommissie (kamer S.54).
7. Gebeurt er tijdens een toets iets onverwachts, meld dit dan z.s.m. na afloop van de toets (en in ieder geval binnen één dag) bij de examencommissie.

De herkansingsregeling voor SE-toetsen 2024-2025

Voor voortgangstoetsen geldt deze herkansingsregeling niet. Wanneer iemand een voortgangstoets wil herkansen, is dat een zaak van overleg tussen leraar en leerling. Voor handelingsdeel-opdrachten en voor het profielwerkstuk geldt deze herkansingsregeling niet.

- a. Leerlingen krijgen mogelijkheden om toetsen die meetellen voor het schoolexamen, te herkansen. De frequentie en het aantal hangt af van het studiejaar (zie verder).
- b. Het aantal herkansingen dat een leerling per blok mag maken is:
In de eindexamenklas 4 mavo: 2 herkansingen per blok
Mocht van het hierboven aangegeven aantal herkansingen per leerjaar en niveau worden afgeweken, dan zal dat tijdig aan de leerlingen met redenen omkleed worden gecommuniceerd.
- c. Je kunt aan een herkansing van een gemaakte SE-toets deelnemen als je denkt dat je je cijfer kunt verbeteren EN als je je vóór de inschrijvingsdeadline daarvoor hebt aangemeld.
- d. SE-toetsen worden uiterlijk in week 2 van een blok teruggegeven aan de leerlingen.

- e. Leerlingen kunnen zich vanaf week 2 tot de inschrijvingsdeadline die op de website wordt vermeld, digitaal via onze website (zie hieronder het kopje "*Hoe moet je inschrijven*") aanmelden voor de herkansingen.
- f. De herkansingen (en uiterste data van inschrijven) staan hieronder vermeld:
- 4 MAVO**
- o *herkansingen SE-toetsen blok 1:*
donderdag 14 november '24, lesuur 2-5 (uiterste inschrijfdatum maandag 07-11-'24)
 - o *herkansingen SE-toetsen blok 2:*
dinsdag 21 januari '25, lesuur 2-5 (uiterste inschrijfdatum dinsdag 14-01-'25)
 - o *herkansingen SE-toetsen blok 3:*
maandag 07 april '25, lesuur 6-9 (uiterste inschrijfdatum maandag 31-03-'25)
- Eventuele wijzigingen hierop worden op de website en/of Magister gepubliceerd.
- g. In geval van de onregelmatigheid dat een in de toetsweek of in het blok geplande SE-toets door de leerling niet gemaakt kan worden door omstandigheden die buiten zijn macht liggen, dient de wettelijke vertegenwoordiger van de leerling dit met redenen omkleed vóór het afnamemoment van de toets schriftelijk te melden (e-mail aan examencommissie@ssgn.nl). De rector (of diens aangewezen vervanger) bekijkt in overleg met de examencommissie de geldigheid van de reden en besluit dienaangaande.
1. Als de rector besluit dat er sprake is van een geldige reden, dan wordt de toets ingehaald op het moment van de herkansingen. De leerling behoudt het recht van het maximaal aantal herkansingen van dat blok. Mocht de leerling behalve een toets of toetsen in te halen hebben, nog opteren voor herkansingen, dan zullen deze waar mogelijk op hetzelfde of aangesloten dagdeel plaatsvinden (aangewezen door de examencommissie).
 2. Als de rector besluit dat er niet sprake is van een geldige reden, dan wordt een herkansing ingezet voor de nog niet gemaakte SE-toets(en) en vervalt daarmee het recht om voor een gemaakte SE-toets een herkansing in te zetten.
 3. Mocht een leerling op het inhaalmoment niet verschijnen, dan wordt door de rector voor deze toets het cijfer 1 toegekend.
 4. Als de wettelijke vertegenwoordiger van de leerling in gebreke is gebleven de onrechtmatigheid op de juiste manier te melden, dan wordt een herkansing ingezet voor de nog niet gemaakte SE-toets(en) en vervalt daarmee het recht om voor een gemaakte SE-toets een herkansing in te zetten.
- h. Wanneer een kandidaat niet verschijnt op een afgesproken herkansing:
1. Als de rector besluit dat er sprake is van een geldige reden, schriftelijk gemeld vóór het afnamemoment van de herkansing (e-mail aan examencommissie@ssgn.nl), dan kan de kandidaat opteren voor een nieuwe herkansing onder de voorwaarden als genoemd in lid i.
 2. Als er niet sprake is van een geldige reden of als de kandidaat wegblijft zonder opgave van reden, dan vervalt het recht op deze herkansing en wordt door de rector het cijfer 1 toegekend.
- i. Aan het einde van het schooljaar is er één extra gelegenheid om één van de inhaaltoetsen óf één van de gemiste herkansingen alsnog te herkansen. Daarmee mag het maximaal toegestane herkansingen per leerjaar niet worden overschreden. Deze zal plaatsvinden op een dagdeel aansluitend aan het laatst geplande herkansingsmoment van het schooljaar. Dit dagdeel wordt aangewezen door de examencommissie.
- j. Het definitieve cijfer voor de SE-toets wordt het hoogst behaalde cijfer.
- k. Zie ook de artikelen van het examenreglement en de website onder herkansingen.

Hoe moet je inschrijven?

Dat gaat via MijnSSgN. Zie bij Informatie.

Hoe kan ik controleren of ik ingeschreven heb?

Als je ingeschreven hebt dan zie je de betreffende vakken bovenin vermeld staan. Je kunt altijd je inschrijving (voor de deadline) wijzigen.

Wat moet ik doen als het inschrijven niet lukt?

In ieder geval contact opnemen met iemand van de examencommissie voordat de deadline afloopt. Ook al ben je ziek thuis, je kunt je altijd inschrijven

Wat moet ik doen als ik denk dat ik om een bepaalde reden meer dan de toegestane herkansingen nodig heb?

Het herkansingsprogramma staat een leerling niet toe zich voor meer dan het aantal toegestane herkansingen in te schrijven. In geval van overmacht, als een leerling meer dan de toegestane herkansingen rechtmatig nodig denkt te hebben, dient de leerling en zijn wettelijk vertegenwoordiger(s), een schriftelijk verzoek (liefst digitaal) te sturen naar de examencommissie voor het verstrijken van de deadline van inschrijven voor de betreffende herkansingsperiode. De examencommissie zal zich over het verzoek buigen en zo snel mogelijk reageren.

Waar kan ik met vragen en verzoeken terecht?

Via e-mail: examencommissie@ssgn.nl.

Herexamens voor vakken die worden afgesloten met een schoolexamen

Voor vakken die worden afgesloten met alleen een schoolexamen en waarvoor als eindcijfer een onvoldoende is behaald, heeft een leerling het recht een herexamen aan te vragen. Hij dient dit op tijd (binnen een week na het bekend zijn van het schoolexamen-eindcijfer van het betreffende vak) schriftelijk aan te vragen bij de examencommissie. Het herexamen bestaat uit de totale stof van het betreffende vak. De examinerator kan hiervan afwijken. Het herexamen vindt plaats in het cursusjaar dat het betreffende vak wordt afgesloten.

Gemiste SE-toetsen, dossierachterstand en overschrijden deadlines

Bij een gemiste SE-toets, dossierachterstand of het overschrijden van een deadline noteert de docent voor het betreffende onderdeel het cijfer 0 of onvoldoende. Deze '0' heeft een alarmfunctie! De leerling dient zelf afspraken te maken met de docent over een eventuele nieuwe deadline of het op orde brengen van het dossier. Als de leerling de nieuwe deadline niet haalt of de nieuwe dossierafspraken niet nakomt, wordt het cijfer 1 ingevoerd of de onvoldoende blijft staan en is er geen mogelijkheid meer dit onderdeel te herkansen. Bij dossierachterstand of het overschrijden van deadlines kan een leerling door de teamleider op elk moment worden opgeroepen deze buiten de reguliere lestijden op school weg te werken. De teamleider kan de leerling de toegang tot de lessen ontzeggen tot het dossier of werk in orde is. Indien een leerling zijn dossier niet in orde heeft, kan daardoor zijn overgang of examen in gevaar komen.

Schoolexamendossierbeheer

De leerling is houder van zijn eigen examendossier. De toetsen worden aan de leerlingen teruggegeven zodat de leerlingen zouden kunnen leren van eerder gemaakt werk en dat betekent dat het beheer van het examendossier bij de leerling ligt en dus daarmee tevens de bewijslast van de beoordeling.

CENTRAAL EXAMEN 2025

Slaag-, zakregeling: Wanneer slaag je voor je examen in 2025?

(Dit is gebaseerd op de informatie van de overheid bekend begin september 2024; mochten er wijzigingen komen dan worden leerlingen en ouders tijdig geïnformeerd).

De kandidaat die eindexamen HAVO heeft afgelegd, is geslaagd indien

1. het gemiddelde van de behaalde cijfers tijdens het centraal examen onafgerond tenminste 5,50 bedraagt

én

2. slechts één van de eindexcijfers voor de vakken Nederlands, Engels, wiskunde een onvoldoende bevat, die niet lager dan een vijf mag zijn;

als wiskunde niet tot het vakkenpakket behoort, dan is deze regel van toepassing op alleen de vakken Nederlands en Engels; (de 'kernvakkenregeling')

én

3. a. voor al zijn vakken waarvoor een eindexcijfer is vastgesteld, als eindexcijfer 6 of meer is behaald, **of**

b. voor één van zijn vakken waarvoor een eindexcijfer is vastgesteld, als eindexcijfer 5 en voor de overige vakken waarvoor een eindexcijfer is vastgesteld, als eindexcijfer 6 of meer is behaald, **dan wel**

c. indien voor één van zijn vakken waarvoor een eindexcijfer is vastgesteld, een vier dan wel voor twee van zijn vakken waarvoor een eindexcijfer is vastgesteld, als eindexcijfer 5 is behaald **dan wel**

d. voor één van deze vakken 4 en voor één van deze vakken 5 is behaald, en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarbij het gemiddelde tenminste 6,0 is

én

4. de afzonderlijke onderdelen van het combinatiecijfer minstens met een 4 zijn afgesloten, waarbij de cijfers voor CKV, maatschappijleer en het profielwerkstuk deel uitmaken van het combinatiecijfer;

én

5. het vak LO van het gemeenschappelijk deel is beoordeeld als "voldoende" of "goed"

én

6. kandidaten zonder wiskunde A of wiskunde B het schoolexamen Rekenen hebben afgelegd.

Mededelingen en afspraken rond het examen

Ook dit jaar wordt het VMBO-t-, HAVO- of VWO-examen door tienduizenden van je leeftijdsgeno-ten afgelegd. Examen doen is dus heel gewoon!

Maar om het examen goed te laten verlopen zijn er een aantal afspraken noodzakelijk.

1. De examens worden grotendeels in de sporthal afgenomen. In verband met behoud van de vloer mogen er geen schoenen met hoge en scherpe hakken gedragen worden.
2. Ga elke zitting naar de sporthal. Daar wordt ook bekend gemaakt als een examen elders in de school wordt afgenomen.
3. Tassen (ook plastic), etuis en jassen mogen **niet** worden meegenomen in de sporthal (dus ook niet in de kleedkamer). Laat die in je kluisje achter. Neem geen waardevolle spullen mee naar school. Een mobieltje kan handig zijn voor het geval er onderweg naar school iets gebeurt, maar in de examenzaal mag je het niet bij je hebben. Zet het uit en leg het in je kluisje. Ook smartwatches of andere elektronische apparaten zijn niet toegestaan in de zaal. De school is niet verantwoordelijk voor verlies.
4. Zorg ervoor dat we je thuis altijd telefonisch kunnen bereiken. Is je juiste telefoonnummer op school bekend?
5. Indien je verhinderd bent aan het examen deel te nemen ten gevolge van ziekte, moet de school zo spoedig mogelijk hiervan in kennis worden gesteld. Ook de naam van de behandelend arts dient te worden doorgegeven.
6. Word je tijdens het maken van het examen onwel, dan geef je een signaal aan de surveillant, die vervolgens de examencoördinator op de hoogte brengt.
7. Heb je ergens last van tijdens het examen, meld dat dan ook aan de surveillant. Achteraf kunnen we er niets meer aan doen.
8. Probeer vooral fit aan het examen te verschijnen, even geen bijbaantjes en alcohol. Ontbijt elke ochtend. Bij warm weer is het onverstandig vóór een examen in de zon te zitten: daar word je duf van.
9. Het is niet toegestaan chipszakjes, blikjes die klikken, of andere storende voorwerpen mee te nemen naar de examenzaal. Wel kan het verstandig zijn bij lange zittingen iets te eten of te drinken bij je te hebben.
10. De klok in de examenzaal is de officiële tijdaangever.
11. Zorg ervoor minstens vijftien minuten voor de vastgestelde tijd aanwezig te zijn.

12. Als je te laat komt, mag je uiterlijk tot een half uur na het tijdstip van opening van de enveloppe(n) tot het examenlokaal worden toegelaten. Jij levert je werk in op het tijdstip dat ook voor de andere kandidaten geldt. Dus geen extra tijd.
13. Je mag de examenzaal niet binnen één uur na aanvang van de zitting verlaten.
14. De tafel waar je het examen maakt is aangegeven met je examennummer.
De MAVO-kandidaten hebben een nummer voorafgegaan door een V, bij de HAVO-kandidaten is dat een H en bij de Atheneum-kandidaten een A.
Verwisselen van plaats is niet toegestaan, behoudens na overleg met de examencoördinator.
15. Slechts het papier, door de school gestempeld en verstrekt, mag worden gebruikt. Het gebruik van boeken is niet toegestaan, behoudens BINAS-, tabellenboeken en woordenboeken, die zijn voorgeschreven. Deze hulpmiddelen worden door de school verstrekt.
Vergeet je rekenmachine niet! En weet goed bij welke vakken je de grafische rekenmachine mag gebruiken.
16. Vanaf het moment van openen van de enveloppen tot en met het verlaten van de zaal moet het stil zijn.
17. Controleer of je de juiste opgaven ontvangen hebt en/of deze volledig zijn. Soms krijg je meerdere boekjes/blaadjes.
18. Vergeet vooral niet je naam en examennummer op al het werk te vermelden; evenals de afdeling en de naam van je docent(e) voor het betreffende vak. Indien je meerdere vellen moet inleveren, is het handig als je die in elkaar vouwt.
19. Over de inhoud van het examen mogen geen inlichtingen worden gevraagd
20. Tijdens de zitting mogen de opgaven niet worden meegenomen. Als je de opgaven en het kladpapier later terug wilt hebben, zet dan je naam linksboven op het opgavenboekje, vouw het in elkaar en laat het bij de surveillant achter. Je kunt het 30 minuten na afloop in de gang van de sporthal ophalen, dus niet de zaal inlopen!
21. Lees de opgaven en de teksten met de grootste aandacht; soms kan uit de opbouw van de tekst de (richting van de) oplossing worden afgeleid. Daarnaast is het zaak zorgvuldig na te gaan waar de examenopgave eindigt.
Zorg voor duidelijk en net werk. Schrijf met duidelijke letters; maak tekeningen en figuren niet te klein en zet ze op een apart vel, zodat je bij het opstellen van de tekst niet telkens hoeft terug te bladeren. Potlood mag je alleen gebruiken bij tekeningen en grafieken en dus niet om je werk te maken.
Gebruik bij meerkeuzevragen hoofdletters.
N.B. Het gebruik van typ-ex is niet toegestaan.
22. Je mag je plaats niet verlaten zonder toestemming van de surveillant.
Als je bijvoorbeeld extra papier nodig hebt, steek je de hand op en de surveillant komt dan naar jou toe. Ook als je naar het toilet moet, mag dat pas als een surveillant je daarvoor toestemming geeft. Deze surveillant moet je naar het toilet begeleiden.
23. Ga niet te vroeg weg en zeker niet als je eraan twijfelt of je werk goed in orde is.
Het examen is geen wedstrijd in wie het eerste klaar is.
24. Tijdens het laatste kwartier van een zitting mag geen enkele kandidaat de examenzaal meer verlaten. Je moet dan blijven zitten tot al het werk is opgehaald. Pas als het aangegeven wordt, mag je de zaal verlaten
25. In elke situatie verlaat je de examenzaal zo stil mogelijk, dus ook als het examen van jouw afdeling voorbij is maar verlaat de sporthal en blijf niet praten in de kleedruimten.
26. De kandidaat blijft verantwoordelijk voor het inleveren van het (juiste) werk. Zorg dus ook voor duidelijk onderscheid tussen kladwerk en het officiële werk.

TIEN GOUDEN TIPS (die ook voor gewone toetsen gelden)

1. Je hebt het zelf in de hand. Begin tijdig met leren, zodat je goed beslagen ten ijs komt.
2. Bedenk dat je fouten mag maken. Het hoeft geen tien te zijn.
3. Vermijd voor je 'op' moet contact met zenuwachtige leerlingen. Zoek iemand op die rust uitstraalt, met wie je vlak voor het examen even lekker over voetbal of zo kunt kletsen.
4. Ga op tijd naar bed op de avond voor het examen en blijf niet de halve nacht doorleren. Je maakt jezelf alleen maar gek en je komt bovendien onuitgeslapen op het examen. Ga liever iets leuks doen (bijvoorbeeld een uurtje zappen voor je gaat slapen).
5. Zorg dat je genoeg eet en drinkt. Voldoende vocht en het eten van een zuurtje laten je hersenen optimaal functioneren.
6. Als je tijdens het examen blokkeert: neem dan even afstand. Kijk naar het plafond of naar buiten en doe stilletjes een ontspanningsoefening. Of begin met een vraag die je wel meteen weet. Als de blokkade wegvalt, schrijf je de antwoorden zo op.
7. Vraag je ouders, broertje en zusje om in deze periode wat extra rekening met je te houden.
8. Vermijd stresssituaties. Na een examen zijn er altijd groepjes die hun antwoorden vergelijken. Daar kun je behoorlijk onzeker van worden, en je kunt de antwoorden toch niet meer veranderen. Richt je liever op het examen van morgen.
9. Denk aan de goede prestaties die je op school hebt geleverd. Die zijn er, anders zat je nu niet aan het examen. Je kunt er kracht uit putten.
10. Bedenk dat de wereld niet vergaat als je je examen niet haalt.

BIJZONDERE TRAJECTEN

Versneld (vervroegd) examen afleggen in een vak

1. In individuele gevallen bestaat de mogelijkheid om te onderzoeken of een leerling versneld examen kan afleggen voor een of meer vakken. Dit betreft een discretionaire bevoegdheid van de rector; de leerling kan aan deze bepaling geen rechten ontleen. Indien wordt versneld, dan betekent dit dat in het voorexamenjaar het PTA van het examenjaar wordt gevolgd, waardoor de leerling reeds in het voorexamenjaar het centraal eindexamen aflegt voor het betreffende vak of de betreffende vakken.
2. Een aanvraag voor versneld (vervroegd) examen bestaat uit:
 - a. De leerling en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s) dienen gezamenlijk een aanvraag in bij de examencommissie d.m.v. het formulier 'Aanvraag Vervroegd Examen'.
 - b. Deze aanvraag wordt aan het eind van het voorgaande leerjaar, doch uiterlijk september van het nieuwe schooljaar gedaan.
3. Een onderzoek naar de succeskans zal plaatsvinden. Deze bestaat uit:
 - a. Het maken van twee gehele eindexamens van het betreffende vak in toetssetting.
 - b. Deze examens worden gecorrigeerd volgens de bij die examens behorende correctievoorschriften en het eindcijfer wordt bepaald door de daarbij gebruikte eindtermen toe te passen.
 - c. De eindcijfers worden door de vakdocent aan de leerling, de examencommissie en de betreffende teamleider meegedeeld.
 - d. Als deze eindcijfers groter dan of gelijk aan een acht zijn, dan geeft dat voldoende vertrouwen om de aanvraag te continueren.
 - e. Als de eindcijfers niet aan het bovenstaande criterium voldoen, kan de vakdocent aanvullende informatie geven.
4. N.a.v. de resultaten van het onderzoek zal er een gesprek plaatsvinden tussen de leerling, zijn ouder/verzorger en vanuit school een lid van de examencommissie, conrector of teamleider waarbij o.a. de volgende zaken aan bod zullen komen:
 - a. de eindcijfers van de examens uit het onderzoek
 - b. de slaag-, zakregeling en de consequenties van een vervroegd examen
 - c. het advies van de vakdocent
 - d. het advies van de teamleider
 - e. de motivatie van de leerling
 - f. het traject naar een mogelijk vervroegd examen in het vak (SE en voorbereiding CE)
5. Uiterlijk binnen een week zal de bij het gesprek aanwezige vertegenwoordiger van de school, de beslissing over het toestaan van een vervroegd examen meedelen.
6. Mocht de aanvraag worden toegestaan,
 - a. dan wordt het traject in gang gezet op het moment dat het vervolgformulier 'Verklaring Vervroegd Examen' door de ouder(s)/verzorger(s) van en de leerling zelf ondertekend bij de examencommissie is ingeleverd
 - b. en stemt de leerling met de vakdocent van het examenvak af in het examenjaar over hoe het schoolexamen (PTA-onderdelen examenjaar) op tijd kan worden afgerond.
 - c. Wijzigingen in het PTA mogen niet van invloed zijn op de inhoud van toetsen. De samenstelling, de volgorde of het tempo kunnen wel verschillen en met de vakdocent bepaald worden. Het maatwerk PTA wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de examencommissie.
7. Mocht het resultaat van het versneld afgelegde centraal examen voor het betreffende vak tegenvallen, dan is een herkansing van het centraal examen mogelijk. De leerling kan evenwel slechts één vak herkansen; versnellen levert géén extra herkansing op. De beslissing voor de herkansing van het centraal examen mag uitgesteld worden totdat alle examenvakken zijn afgesloten (in het schooljaar daarna). De leerling kan dan op grond van de slaag-zakregeling beslissen welk vak hij herkanst.
8. Een herkansing van het vak of een van de vakken waarin het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar examen in is gedaan, kan plaatsvinden niet eerder dan in het tweede of derde) tijdvak van het eindexamenjaar
9. Indien de leerling in één of meerdere vakken centraal examen heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar, en niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met het centraal examen of deze centrale examens behaalde cijfers.
10. De school behoudt zich het recht voor om een leerling die aan het versnellen is, op grond van tegenvallende resultaten of leerhouding/motivatie, alsnog terug te trekken bij DUO in april/mei van het betreffende examenjaar, dus voordat er versneld examen wordt gedaan.

Op hoger niveau examen afleggen in een vak

1. In individuele gevallen bestaat de mogelijkheid om te onderzoeken of een leerling op een hoger niveau een examen kan afleggen voor een of meer vakken. Dit betreft een discretionaire bevoegdheid van de rector; de leerling kan aan deze bepaling geen rechten ontnemen. Indien in een vak op een hoger niveau examen wordt afgelegd, dan betekent dit dat het PTA van het vak op dat hogere niveau wordt gevolgd.
2. Een aanvraag voor examen doen op een hoger niveau bestaat uit:
 - a. De leerling en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s) dienen gezamenlijk een aanvraag in bij de examencommissie d.m.v. het formulier 'Aanvraag Examen vak op hoger niveau afleggen'.
 - b. Deze aanvraag wordt aan het eind van het voorgaande leerjaar, doch uiterlijk september van het nieuwe schooljaar gedaan.
3. Een onderzoek naar de succeskans zal plaatsvinden door navraag te doen bij de vakdocenten die de leerling in het huidige schooljaar en voorgaande schooljaar in dat vak hebben lesgegeven
4. N.a.v. de resultaten van het onderzoek zal er een gesprek plaatsvinden tussen de leerling, zijn ouder/verzorger en vanuit school een lid van de examencommissie, conrector of teamleider waarbij o.a. de volgende zaken aan bod zullen komen:
 - a. de slaag-, zakregeling en de consequenties van een examen afleggen op een hoger niveau
 - b. het advies van de vakdocent(en)
 - c. het advies van de teamleider
 - d. de motivatie van de leerling
 - e. het traject naar een mogelijk examen afleggen in het vak op een hoger niveau (SE en voorbereiding CE)
 - f. Uiterlijk binnen een week zal de bij het gesprek aanwezige vertegenwoordiger van de school, de beslissing over het toestaan van een vervroegd examen meedelen.
 - g. Mocht de aanvraag worden toegestaan,
 - i. dan wordt het traject in gang gezet op het moment dat het vervolformulier 'Verklaring Examen vak op een hoger niveau' door de ouder(s)/verzorger(s) van en de leerling zelf ondertekend bij de examencommissie is ingeleverd
 - ii. en stemt de leerling met de vakdocent van het examenvak af in het voor- en examenjaar over hoe het schoolexamen (PTA-onderdelen) op tijd kan worden afgerond.
 - iii. De school behoudt zich het recht voor om een leerling die aan het traject van examen doen voor een vak op een hoger niveau begonnen is, op grond van tegenvallende resultaten of leerhouding/motivatie, alsnog terug te trekken bij DUO in april/mei van het betreffende examenjaar, dus voordat er examen wordt gedaan.
5. De "terugvaloptie"
 - a. Wanneer de leerling een examen op een hoger niveau niet of niet naar tevredenheid haalt, kan dat examen alsnog op het eigen niveau afgelegd worden Deze mogelijkheid wordt niet als herkansing gezien.
 - b. De leerling mag dan op een later moment (bijvoorbeeld in het tweede tijdvak) alsnog het centraal examen op het eigen niveau afleggen. Dit telt niet als herkansing. Het laatst behaalde cijfer telt. Als de leerling terugvalt naar het eigen niveau, vervalt het cijfer op hoger niveau, ook al is dat een hoger cijfer.
 - c. Het SE (schoolexamencijfer)
 - i. Het uitgangspunt is dat het schoolexamencijfer op het hogere niveau blijft staan. Het eindcijfer wordt dan berekend door het gemiddelde te nemen van het schoolexamencijfer op het hogere niveau en het centraal examencijfer op het eigen niveau.
 - ii. Wanneer blijkt dat er een grote discrepantie is tussen het schoolexamenprogramma op het hogere niveau en het geëigende niveau, is het aan de school om vóóraf te bepalen hoe zij deze discrepantie wil wegwerken, indien de leerling het centraal examen in tweede instantie toch wil afleggen op het eigen niveau.
 - iii. Bij voorkeur worden eventuele discrepanties afgedekt voordat het centrale examen in het eerste tijdvak plaatsvindt, zodat de school in staat is ook op het eigen niveau een schoolexamencijfer te genereren door de diverse onderdelen opnieuw te beoordelen volgens het PTA op het eigen niveau. Alleen dan kan het cijfer van het schoolexamen na het eerste tijdvak in het kader van de terugvaloptie worden gewijzigd. Hiervoor moet de inspectie dan wel toestemming verlenen. Het cijfer wordt immers gewijzigd nadat de deadline voor het aanleveren van schoolexamencijfers is verstreken.